POLITICA DELLA RESPONSABILITÀ SOCIALE

La Direzione della **POLO AUTOTRASPORTI SOC. COOP.** tramite l'approvazione del Manuale del Sistema di Gestione della Responsabilità Sociale, delle Procedure, ha individuato le risorse e le relative modalità per l'attuazione, l'applicazione ed il mantenimento del Sistema, assegnando i mezzi adeguati allo scopo.

La responsabilità per tutte le attività svolte al fine di assicurare il perfetto svolgimento dell'applicazione ed attuazione del Sistema di Gestione della Responsabilità Sociale sono proprie della Direzione in collaborazione con il **Responsabile del Sistema di Gestione della Responsabilità Sociale.**

La Direzione della **POLO AUTOTRASPORTI SOC. COOP.** identifica una serie di attività al fine di garantire che i propri servizi siano erogati:

- nel rispetto dei lavoratori;
- senza impiego di lavoro minorile o di lavoro obbligato;
- in osservanza della legislazione in materia di condizioni di salute e di sicurezza sul lavoro;
- nell'osservanza della normativa in materia di orario di lavoro e di remunerazione del lavoro;
- in coerenza con i criteri relativi alla libertà di associazione;
- in situazioni di assenza di pratiche discriminatorie, coercitive o violente.

Per raggiungere tale obiettivo la Direzione ha definito la **POLITICA DELLA RESPONSABILITA' SOCIALE** impegnandosi a:

- non utilizzare o dare sostegno all'utilizzo del lavoro infantile e del lavoro obbligato.
- Provvedere a selezionare, assumere, formare, retribuire e gestire i dipendenti senza discriminazione alcuna.
- Assicurare sempre un ambiente di lavoro sicuro e salubre.
- Assicurare che il proprio sistema di gestione dell'orario di lavoro, delle procedure disciplinari e delle retribuzioni sia coerente con la legislazione,
- con i contratti di lavoro in essere, con gli accordi sindacali e con gli standard di settore. Assicurare la libertà di associazione e diritto alla contrattazione collettiva.

- Tendere al miglioramento continuo del sistema di gestione della Responsabilità Sociale ed al rispetto delle leggi nazionali, delle altre vigenti e degli strumenti internazionali elencati nella norma SA 8000.
- Aggiornare periodicamente la valutazione dei rischi

L'impegno assunto dalla **POLO AUTOTRASPORTI SOC. COOP.** coinvolge non solo i dipendenti e collaboratori ma tutti gli stakeholders che interagiscono con la stessa e che hanno influenza sulla Responsabilità Sociale.

Politica per ogni stakeholder:

a) Politica per il cliente:
- consolidare nel tempo una partnership proficua e di soddisfazione per entrambe le parti, basato sulla competenza e sul rapporto umano;

b) Politica per i dipendenti e collaboratori:
- impegnarsi per ottenere buone performance garantendo continuità alla **Società** e lavoro a tutti i dipendenti e collaboratori;
- garantire il rispetto delle norme sul rapporto di lavoro;
- contribuire, in maniera sinergica con i dipendenti, all'affermarsi di un clima di lavoro positivo, aperto, dinamico e trasparente;

c) Politica per i fornitori, privati ed aziende:
- garantire il rispetto degli accordi, incentivando una logica di lavoro fondata sulla partnership;

d) Politica per le banche e gli istituti di credito:
- tutelare il rapporto di fiducia venutosi a creare nel tempo, provvedendo a fornire le informazioni al sistema bancario con tempestività e massima trasparenza;

e) Politica per la comunità:
- partecipare alla crescita socio-culturale del territorio, privilegiando l'adesione ad interventi e progetti di natura locale;

I mezzi impiegati per il raggiungimento degli obiettivi sono:

- L'adozione di sistemi di pianificazione e monitoraggio delle attività aziendali al fine di evitare l'insorgere di non conformità;
- Il rispetto della legislazione e degli accordi applicabili;
- Selezione dei propri stakeholders affinché assicurino il rispetto dei principi di responsabilità sociale.

PIEVESESTINA DI CESENA (FC), 16/01/2023

Direzione

POLO AUTOTRASPORTI Soc. C.
Viale del Commercio, 289
47522 PIEVESESTINA DI CESENA (
Cod. f. e P. IVA 0203[illegible]04(